

**สถิติผู้เข้ารับบริการ**  
**ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ข้อมูลเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔)**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลีอ อ.เมืองบ้านลาด จ.หัวดเพชรบูรี**

จำนวน กระบวนการ ที่ให้บริการ	ชื่อกระบวนการ	จำนวนครั้ง ที่ประชาชน ขอรับบริการ	จำนวนการ บันทึกรับคำ ขอรับบริการ ของทั้ง สองฝ่าย	จำนวนการ แจ้งเหตุแห่ง ความล่าช้า	ปัญหาอุปสรรค ที่พบ	ข้อเสนอแนะ
๖๔	๑. การโอนใบอนุญาตประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน	-	-	-	-	-
	๒. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการสถานี บริการน้ำมัน (ระยะที่ ๑ : ขั้นตอนออกคำสั่งรับคำขอ รับใบอนุญาต)	-	-	-	-	-
	๓. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการสถานีบริการ น้ำมัน (ระยะที่ ๒ : ขั้นตอนออกใบอนุญาต)	-	-	-	-	-
	๔. การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน	-	-	-	-	-
	๕. การออกใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการสถานีบริการ น้ำมัน	-	-	-	-	-
	๖. การออกใบอนุญาตประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน (ระยะที่ ๑ : ขั้นตอนออกคำสั่งรับคำขอรับใบอนุญาต)	-	-	-	-	-

จำนวน กระบวนการ ที่ต้องจัดทำ คู่มือตาม พ.ร.บ.ฯ	ชื่อกระบวนการ	จำนวนครั้ง ที่ประชาชน ขอรับบริการ	จำนวนการ บันทึกรับคำ ขอบริการ ของทั้ง สองฝ่าย	จำนวนการ แจ้งเหตุแห่ง ความล่าช้า	ปัญหาอุปสรรค ที่พบ	ข้อเสนอแนะ
	๗. การออกใบอนุญาตประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน (ระยะที่ ๒ : ขั้นตอนออกใบอนุญาต)	-	-	-	-	-
	๘. การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตามพ.ร.บ.ทะเบียน พาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๔๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่ ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ	-	-	-	-	-
	๙. การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตามพ.ร.บ.ทะเบียน พาณิชย์ พ.ศ.๒๕๔๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดा	-	-	-	-	-
	๑๐. การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตามพ.ร.บ.ทะเบียน พาณิชย์พ.ศ. ๒๕๔๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วน ทะเบียน (ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลและห้างหุ้นส่วนจำกัด) บริษัทจำกัดและบริษัทมหาชน์จำกัดที่ประกอบพาณิชยกิจ <sup>ช</sup> ชนิดที่กฎหมายกำหนดให้ต้องจดทะเบียนพาณิชย์	-	-	-	-	-
	๑๑. การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตามพ.ร.บ.ทะเบียน พาณิชย์พ.ศ. ๒๕๔๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วน สามัญคณะบุคคลและกิจการร่วมค้า	-	-	-	-	-

จำนวน กระบวนการ ที่ต้องจัดทำ คู่มือตาม พ.ร.บ.ฯ	ชื่อกระบวนการ	จำนวนครั้ง ที่ประชาชน ขอรับบริการ	จำนวนการ บันทึกรับคำ ขอรับการ ของทั้ง สองฝ่าย	จำนวนการ แจ้งเหตุแห่ง ความล่าช้า	ปัญหาอุปสรรค ที่พบ	ข้อเสนอแนะ
	๑๒. การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน) ตามพ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๙๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ	-	-	-	-	-
	๑๓. การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน) ตามพ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๙๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดा	-	-	-	-	-
	๑๔. การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน) ตามพ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๙๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน (ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลและห้างหุ้นส่วนจำกัด) บริษัทจำกัดและบริษัทมหาชน์จำกัด	-	-	-	-	-
	๑๕. การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน) ตามพ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๙๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญคณบุคคลและกิจการร่วมค้า	-	-	-	-	-
	๑๖. การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชยกิจ) ตามพ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๙๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ	-	-	-	-	-

จำนวน กระบวนการ ที่ต้องจัดทำ คู่มือตาม พ.ร.บ.ฯ	ชื่อกระบวนการ	จำนวนครั้ง ที่ประชาชน ขอรับบริการ	จำนวนการ บันทึกรับคำ ขอรับการ ของทั้ง สองฝ่าย	จำนวนการ แจ้งเหตุเหง ความล่าช้า	ปัญหาอุปสรรค ที่พบ	ข้อเสนอแนะ
	๑๗. การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชยกิจ) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๙๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียน เป็นบุคคลธรรมดา	-	-	-	-	-
	๑๘. การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชยกิจ) ตามพ.ร.บ.ทะเบียนพาณิช ย.พ.ศ. ๒๕๙๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียน เป็นห้างหุ้นส่วนจัดทำทะเบียน (ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติ บุคคลและห้างหุ้นส่วนจำกัด) บริษัทจำกัดและบริษัทมหาชน์จำกัด	-	-	-	-	-
	๑๙. การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชยกิจ) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๙๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียน เป็นห้างหุ้นส่วนสามัญคณะบุคคลและกิจการร่วมค้า	-	-	-	-	-
	๒๐. การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง ตัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร	-	-	-	-	-
	๒๑. การขอใบรับรองการก่อสร้าง ตัดแปลง หรือเคลื่อนย้าย อาคารตามมาตรา ๓๒	-	-	-	-	-
	๒๒. การขอเปลี่ยนผู้ควบคุมงาน	-	-	-	-	-
	๒๓. การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๒๑	๔	๔	-	-	-
	๒๔. การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร	-	-	-	-	-

จำนวน กระบวนการ ที่ต้องจัดทำ คู่มือตาม พ.ร.บ.ฯ	ชื่อกระบวนการ	จำนวนครั้ง ที่ประชาชน ขอรับบริการ	จำนวนการ บันทึกรับคำ ขอรับบริการ ของทั้ง สองฝ่าย	จำนวนการ แจ้งเหตุเหง ความล่าช้า	ปัญหาอุปสรรค ที่พบ	ข้อเสนอแนะ
	๒๕. การขออนุญาตตัดแปลง หรือใช้ที่จอดรถที่ก่อสร้าง และทางเข้า - ออกของรถ เพื่อการอื่นตามมาตรา ๓๙	-	-	-	-	-
	๒๖. การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร ตามมาตรา ๒๑	-	-	-	-	-
	๒๗. การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา ๓๓	-	-	-	-	-
	๒๘. การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร ตามมาตรา ๒๒	-	-	-	-	-
	๒๙. การเจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ	-	-	-	-	-
	๓๐. การเจ้งชุดดิน	-	-	-	-	-
	๓๑. การเจ้งเคลื่อนย้ายอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ	-	-	-	-	-
	๓๒. การเจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ	-	-	-	-	-
	๓๓. การเจ้งถอนดิน	-	-	-	-	-
	๓๔. การเจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ	-	-	-	-	-
	๓๕. การขอรับการลงทะเบียนผู้ป่วยเอดส์	-	-	-	-	-
	๓๖. การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ	๑	๑	-	-	-
	๓๗. การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	-	-	-	-
	๓๘. การขอรับบำเหน็จกทอด (กรณีลูกจ้างประจำผู้รับ บำเหน็จรายเดือนหรือบำเหน็จพิเศษรายเดือนถึงแก่กรรม)	-	-	-	-	-

จำนวน กระบวนการ ที่ต้องจัดทำ คู่มือตาม พ.ร.บ.ฯ	ชื่อกระบวนการ	จำนวนครั้ง ที่ประชาชน ขอรับบริการ	จำนวนการ บันทึกรับคำ ขอบริการ ของทั้ง สองฝ่าย	จำนวนการ แจ้งเหตุแห่ง ความล่าช้า	ปัญหาอุปสรรค ที่พบ	ข้อเสนอแนะ
	๓๙. การขอรับบำเหน็จปกติหรือบำเหน็จรายเดือนของลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	-	-	-	-
	๔๐. การขอรับบำเหน็จปกติของทายาท(กรณีลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถึงแก่กรรม)	-	-	-	-	-
	๔๑. การขอรับบำเหน็จพิเศษของทายาท (กรณีลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถึงแก่กรรมอันเนื่องจากการปฏิบัติงานในหน้าที่)	-	-	-	-	-
	๔๒. การขอรับบำเหน็จพิเศษของลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	-	-	-	-
	๔๓. การขอรับบำเหน็จพิเศษรายเดือนของลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	-	-	-	-
	๔๔. การโฆษณาด้วยการปิดทึ้งหรือໂປຣແນ່ນປະກາສຫຼອງໃບປັດໄວທີ່ສາມາດຮັບ	-	-	-	-	-
	๔๕. การรับชำระภาษีป้าย	๗	๗	-	-	-
	๔๖. การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน	-	-	-	-	-
	๔๗. การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด	-	-	-	-	-

จำนวน กระบวนการ ที่ต้องจัดทำ คู่มือตาม พ.ร.บ.ฯ	ชื่อกระบวนการ	จำนวนครั้ง ที่ประชาชน ขอรับบริการ	จำนวนการ บันทึกรับคำ ขอรับการ ของทั้ง สองฝ่าย	จำนวนการ แจ้งเหตุเหง ความล่าช้า	ปัญหาอุปสรรค ที่พบ	ข้อเสนอแนะ
	๔๙. การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร พื้นที่เกิน๒๐๐ ตารางเมตร	-	-	-	-	-
	๕๐. การขอต่ออายุใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือ ทางสาธารณะ	-	-	-	-	-
	๕๑. การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ	-	-	-	-	-
	๕๒. การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการจำจัดมูล มูลฝอยทั่วไป	-	-	-	-	-
	๕๓. การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการ กำจัดสิ่งปฏิกูล	-	-	-	-	-
	๕๔. การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการ เก็บและขนมูลฝอยทั่วไป	-	-	-	-	-
	๕๕. การขอใบอนุญาตจัดตั้งตลาด	-	-	-	-	-
	๕๖. การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและ สถานที่สะสมอาหารพื้นที่เกิน ๒๐๐ตารางเมตร	-	-	-	-	-

จำนวน กระบวนการ ที่ต้องจัดทำ คู่มือตาม พ.ร.บ.ฯ	ชื่อกระบวนการ	จำนวนครั้ง ที่ประชาชน ขอรับบริการ	จำนวนการ บันทึกรับคำ ขอรับการ ของทั้ง สองฝ่าย	จำนวนการ แจ้งเหตุเหง ความล่าช้า	ปัญหาอุปสรรค ที่พบ	ข้อเสนอแนะ
	๕๗. การขอใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณู ต่อสุขภาพ	-	-	-	-	-
	๕๘. การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตราย โดยทั่วไป	-	-	-	-	-
	๕๙. การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัดมูล น้ำเสีย	-	-	-	-	-
	๖๐. การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล	-	-	-	-	-
	๖๑. การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บและขนมูล น้ำเสีย	-	-	-	-	-
	๖๒. การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บและ ขายสิ่งปฏิกูล	-	-	-	-	-
	๖๓. การขอหนังสือรับรองการเจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่าย อาหารและสถานที่สะสมอาหารพื้นที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	-	-	-	-	-
	๖๔. การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่	-	-	-	-	-

- บริการรับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์ดำรงธรรม อบต.สมอพลีอ จำนวน - ราย
- บริการรับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ทั่วไป ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ร้องเรียน จำนวน 12 ราย
- บริการด้านข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 จำนวน 1 ราย